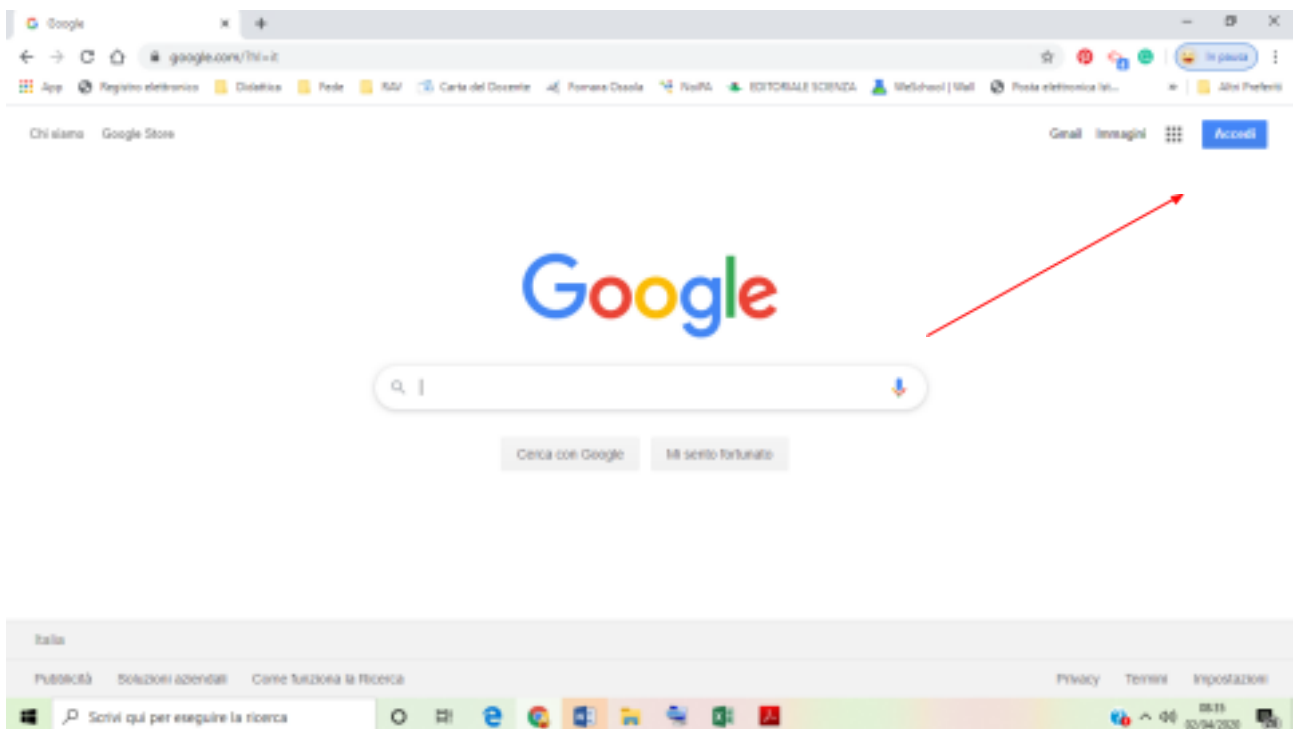


ATTIVAZIONE ACCOUNT EMAIL D'ISTITUTO

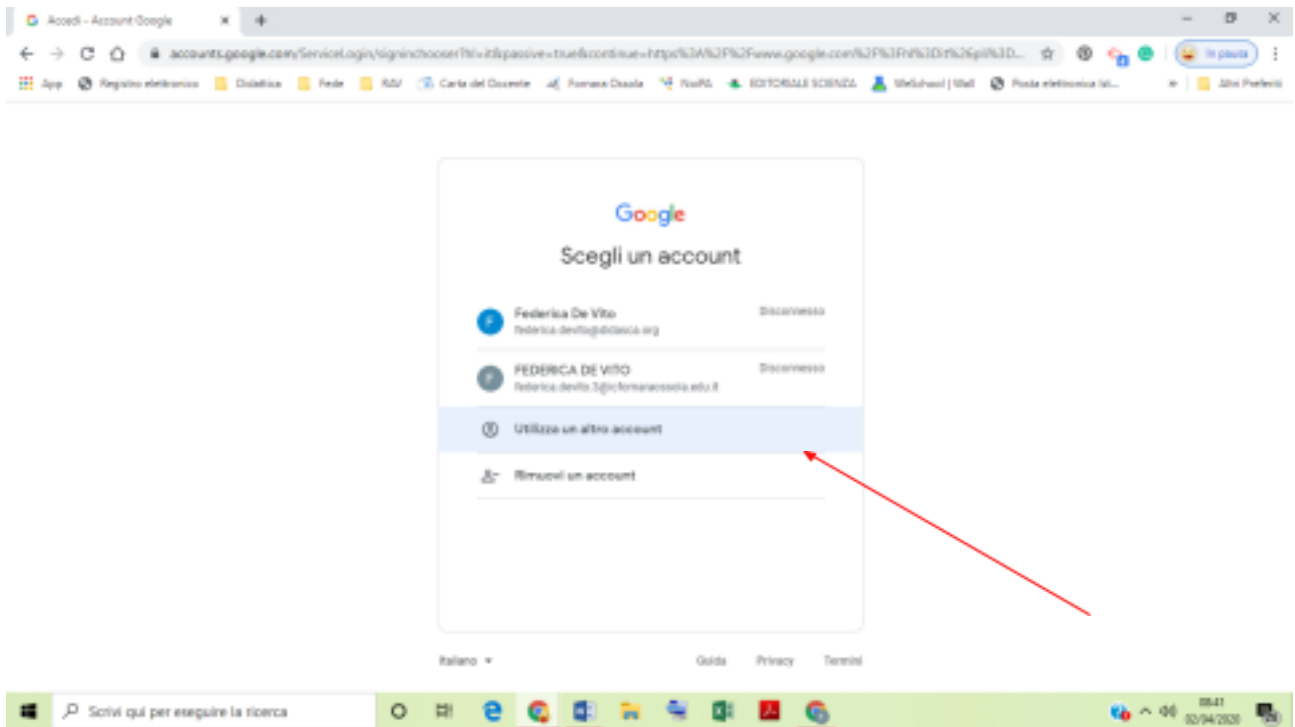


Accedere a Chrome (da qualunque dispositivo) e cliccare su **ACCEDI**

Se sul dispositivo sono già inseriti altri account, effettuare il logout da questi.

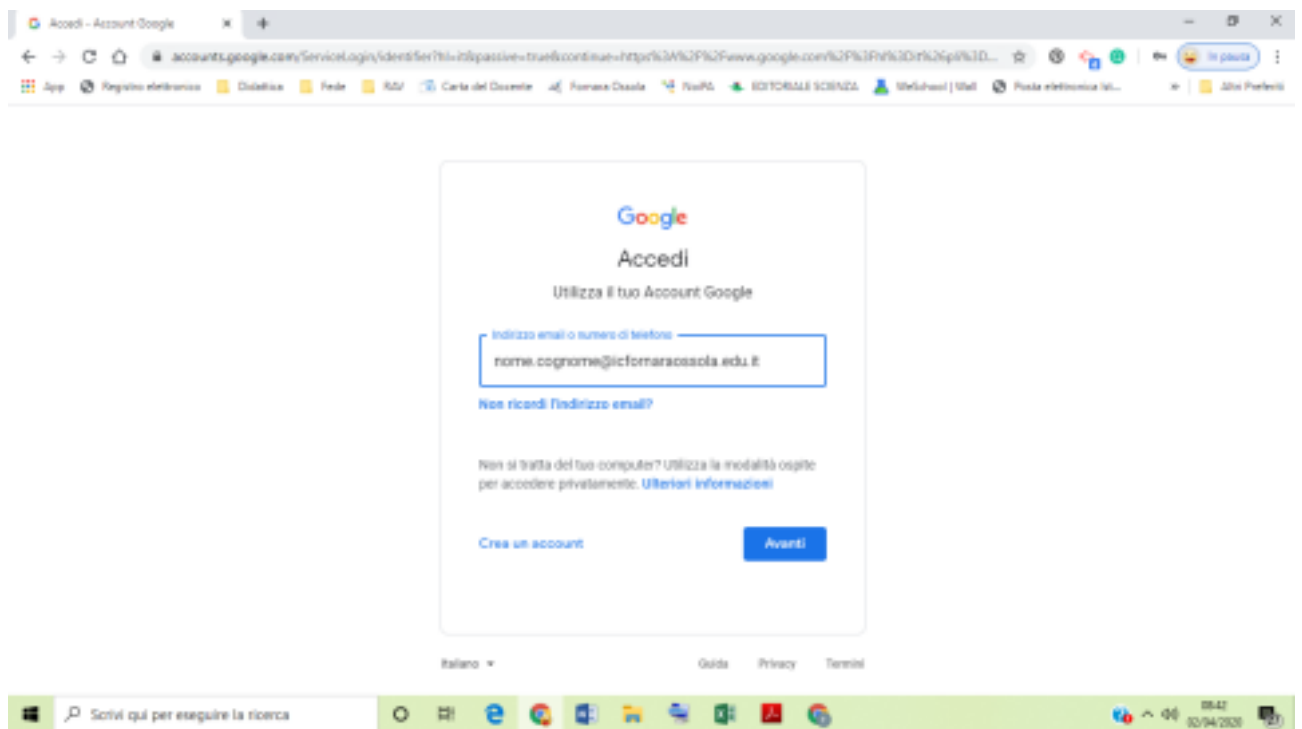


Se sul dispositivo sono già presenti altri account, il sistema li elenca – cliccare su **UTILIZZA UN ALTRO ACCOUNT**

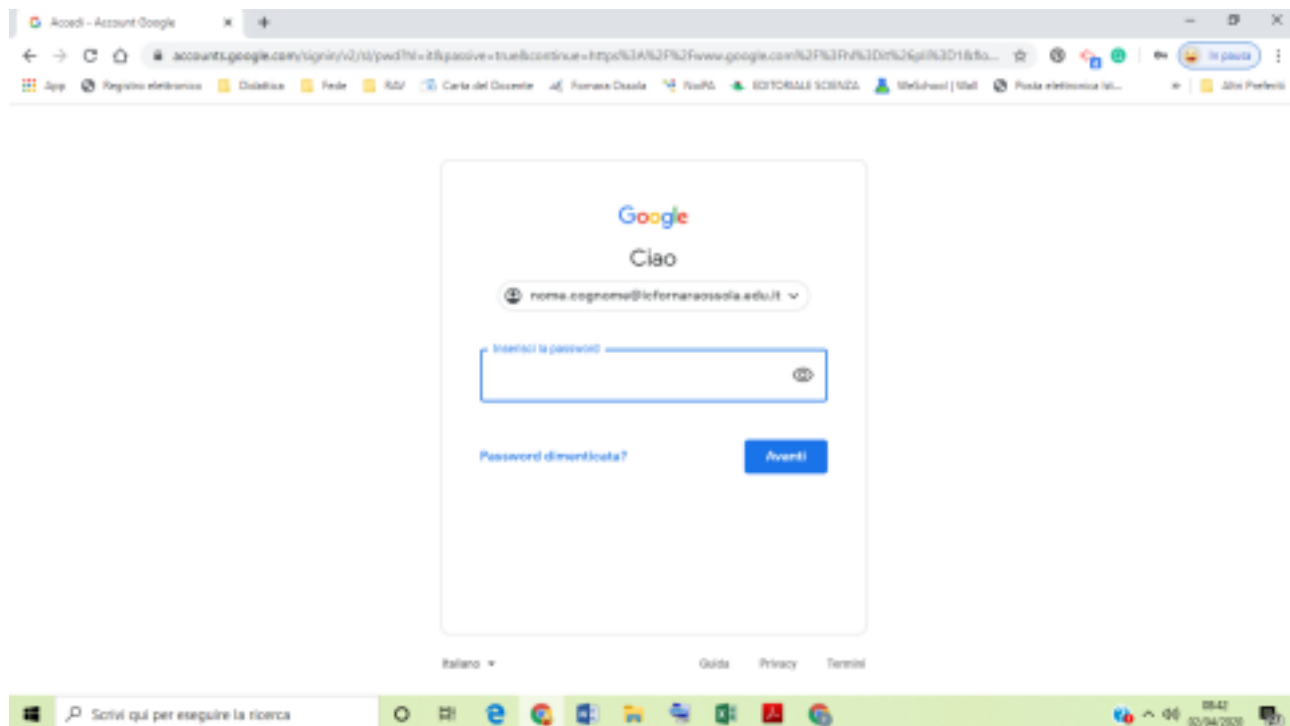


1/
4

Inserire l'indirizzo e-mail abbinato al proprio nome (fornito dal coordinatore di classe **nome.cognome@icfornaraossola.edu.it**) e cliccare su AVANTI



Inserire la password fornita e cliccare su AVANTI

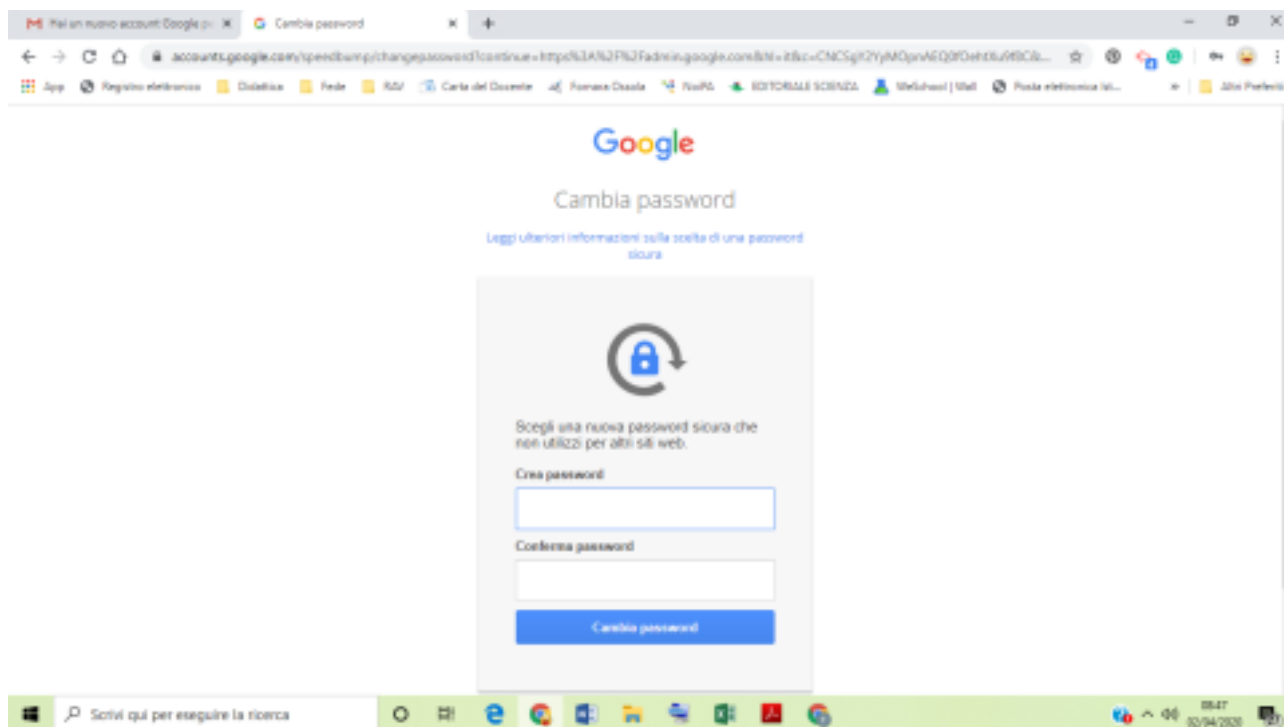


Si apre la seguente finestra – cliccare su ACCETTA



In automatico al primo accesso viene richiesto di modificare la password.

Prendere nota della password creata (per gli alunni della scuola secondaria la password deve essere **trascritta sul diario**, perché servirà a scuola per le attività didattiche).



La procedura di attivazione dell'account è terminata.

Ora il sistema aprirà la seguente finestra per consentire di selezionare l'account con il quale procedere, solo nel caso in cui sul dispositivo siano già presenti altri account.

3 / 4

